

Приложение  
к приказу от «18» ноября 2016 г.  
№ 184/03



Частное образовательное учреждение высшего образования  
«Санкт-Петербургский университет  
технологий управления и экономики»

Положение

П-СМК-7.0-204-2016

О сайте библиотеки СПбУТУиЭ

ОДОБРЕНО  
Ученым советом СПбУТУиЭ  
«31» октября 2016 г.  
Протокол № 3/1/16  
Ученый секретарь Ученого совета  
С. В. Федораев



УТВЕРЖДАЮ  
Ректор СПбУТУиЭ  
О.Г. Смешко  
«18» ноября 2016 г.

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ

О САЙТЕ БИБЛИОТЕКИ СПбУТУиЭ

П-СМК-7.0-204-2016

Вводится повторно

Дата введения: «21» ноября 2016 г.

Санкт-Петербург  
2016

	Должность	Фамилия/ Подпись	Дата
Разработал	Директор библиотеки	Ильинец Д. В.	11.11.2016
Проверил	Первый проректор	Авдашкевич С. В.	14.11.2016
Согласовано	Проректор по научной работе	Костин Г.А.	
Согласовано	Начальник службы качества	Белоусов И. В.	14.11.16
Согласовано	Зам. начальника юридического отдела	Козихин А. В.	14.11.16
Редакция 2	Экземпляр 1	Страниц 7	



ЧОУ ВО «Санкт-Петербургский университет  
технологий управления и экономики»

Положение

*О сайте библиотеки СПбУТУиЭ*

П-СМК-7.0-204-2016

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения .....	3
2. Структура сайта .....	4
3. Управление и сопровождение сайта .....	4
4. Информационное наполнение сайта .....	5
5. Ответственность.....	6



П-СМК-7.0-204-2016

### 1. Общие положения

1.1. Веб-сайт «Библиотека Санкт-Петербургского академического университета» (далее - сайт) является официальным источником публичной информации о Библиотеке частного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский университет технологий управления и экономики» (далее – СПбУТУиЭ, Университет) и включен в единое информационное пространство сети Интернет в качестве общедоступного ресурса с сетевым адресом: <http://library.ime.ru>.

1.2. Библиотека частного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский университет технологий управления и экономики» (далее - Библиотека) осуществляет свою деятельность по ведению сайта на основании следующих нормативных актов:

- Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 29 декабря 1994 г. № 78-ФЗ «О библиотечном деле»;
- Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации»;
- Приказов и распоряжений Министерства образования и науки РФ;
- Устава Университета;
- Локальных нормативных актов Университета;
- Настоящего Положения;
- Положения о библиотеке СПбУТУиЭ (П-СМК-7.0-193-2016);
- Правил пользования библиотекой СПбУТУиЭ (П-СМК-7.0-194-2016);
- Положения о платных услугах библиотеки СПбУТУиЭ (П-СМК-7.0-200-2016);
- Положения об электронно-библиотечной системе СПбУТУиЭ (П-СМК-7.0-201-2016).

### 1.3. Основные термины и определения:

Пользователи – студенты, аспиранты, докторанты, служащие, профессорско-преподавательский состав, научные работники, слушатели Центра дополнительного образования (МВА, Президентская программа и пр.) Университета.

Электронно-библиотечная система - электронный информационный ресурс, обеспечивающий накопление, хранение и эффективное использование различных документов и изданий, представленных в электронном виде, с возможностью доступа к ним через средства вычислительной техники, в том числе по телекоммуникационным сетям.

Электронный информационный ресурс - ресурс, содержащий электронные издания, представленный во всемирной сети Интернет, доступ к которому организован Университетом на основании договора с правообладателем или иным поставщиком электронных информационных ресурсов, имеющим право предоставления доступа к нему.

Электронный каталог – машиночитаемый библиотечный каталог, работающий в реальном режиме времени и предоставленный в распоряжение читателей.

Электронный формуляр – предназначен для учета пользователя библиотеки, контроля и учета выданных ему и возвращенных им произведений печати и других документов и анализа чтения.

1.4. Содержание сайта ориентировано на информационные потребности и запросы студентов, аспирантов, докторантов, служащих, профессорско-преподавательского состава, научных работников, слушателей Института дополнительного образования (МВА, Президентская



программа и пр.), других категорий пользователей Университета. Для этого Библиотека представляет на сайте информацию, отвечающую запросам пользователей, обеспечивает ее своевременность, простоту навигации и удобство использования.

1.5. Целями создания сайта являются:

- представление объективных сведений о Библиотеке, ее учебном, культурном, научном потенциале;
- обеспечение компетентной информационной поддержки научно-исследовательского и образовательного процессов Университета;
- оптимизация среды информационного обслуживания, повышение уровня комфортности доступа к информации и эффективность использования ресурсов Библиотеки;
- предоставление оперативного доступа к электронному каталогу и электронно-библиотечной системе Университета всему контингенту пользователей Университета и его региональных институтов и филиалов;
- создание положительного имиджа Библиотеки и установление партнерских отношений с другими организациями.

1.6. Сайт Библиотеки является структурным компонентом единого информационного образовательного пространства Университета.

1.7. Доступ к сайту предоставляется круглосуточно.

1.8. Все материалы, публикуемые на сайте, защищены авторским правом. При использовании, цитировании и перепечатке информации обязательным требованием является ссылка на сайт.

## **2. Структура сайта**

2.1. Сайт Библиотеки строится по принципу многоуровневой автоматизированной информационно-поисковой системы и состоит из разделов, подразделов, ссылок на электронные информационные ресурсы.

2.2. Разделы сайта имеют информационную структуру, обеспечивающую логику построения, навигации и управления.

2.3. Обязательными разделами сайта являются:

- О библиотеке
- Электронный каталог

2.4. Изменения структуры сайта осуществляются только после согласования с директором Библиотеки.

## **3. Управление и сопровождение сайта**

3.1. Общая координация работ по развитию сайта осуществляется директором Библиотеки.

3.2. Постоянную программно-техническую поддержку и сопровождение сайта осуществляет администратор баз данных Библиотеки (в сложных случаях привлекается Отдел информационно-технического обеспечения). Администратор баз данных осуществляет администрирование сайта, обеспечивает установку, настройку и обслуживание программного обеспечения сайта; обеспечивает разграничение прав доступа к сайту, его безотказную работу; участвует в разработке эскиза дизайна сайта.



П-СМК-7.0-204-2016

3.3. Заместители директора Библиотеки обеспечивают своевременный контроль за достоверностью и актуальностью информации на страницах, за которые отвечают; назначают ответственных за поддержку и регулярное информационное наполнение и обновление тематических разделов (страниц) сайта; следят за текстовым наполнением сайта, постоянным обновлением информации, для чего:

- обсуждают содержание с авторами статей и материалов, размещаемых на сайте;
- работают с внешними и внутренними источниками информации, осуществляют ее отбор для размещения на сайте;
- вносят предложения по структурированию рубрик (разделов), подбору для них названий и определению характера их наполнения и периодичности обновления информации;
- подбирают источники информации для разделов;
- вносят своевременные изменения в состав, наполнение, местоположение рубрик, разделы сайта;
- наполняют разделы соответствующей информацией, поддерживают обновление.

3.4. Непосредственное выполнение работ по размещению информации на сайте, обеспечению ее целостности и доступности возлагается на редакторов сайта – главных библиотекарей. Редакторы сайта обеспечивают качественное выполнение всех видов работ, непосредственно связанных с эксплуатацией сайта:

- способствуют продвижению и популяризации сайта в Интернете;
- выполняют работы по размещению новой и удалению устаревшей информации;
- выполняют работы по редактуре и корректуре материалов и их структурированию, включая дизайн оформления текстов, таблиц и т. п.;
- выполняют работы по художественному оформлению помещаемой на сайт информации;
- исследуют потребности и запросы посетителей сайта.

#### **4. Информационное наполнение сайта**

4.1. Сайт предоставляет пользователям Библиотеки следующие интерактивные услуги:

- поиск в электронном каталоге;
- доступ к электронно-библиотечной системе Университета;
- доступ пользователей к личным электронным формулярам;
- предварительный заказ изданий из фонда Библиотеки.

4.2. В обязательном порядке на сайте размещаются следующие материалы:

- документы о правах и обязанностях пользователей Библиотеки;
- информация о фондах Библиотеки;
- сведения об электронных информационных ресурсах.

4.3. Информация, размещаемая на сайте Библиотеки, не должна:

- нарушать авторское право;
- содержать ненормативную лексику;
- унижать честь, достоинство и деловую репутацию физических и юридических лиц;
- содержать государственную, коммерческую или иную, специально охраняемую тайну;
- содержать информационные материалы, которые содержат призывы к насилию и насильственному изменению основ конституционного строя, разжигающие социальную,





ЧОУ ВО «Санкт-Петербургский университет  
технологий управления и экономики»

Положение

*О сайте библиотеки СПбУТУиЭ*

П-СМК-7.0-204-2016

расовую, межнациональную и религиозную рознь, пропаганду наркомании, экстремистских религиозных и политических идей;

- содержать материалы, запрещенные к опубликованию законодательством Российской Федерации;
- содержать информационные материалы, запрещенные для распространения среди детей (в соответствии со ст. 5 Федерального закона Российской Федерации от 14.10.2014 № 307-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»).

4.4. На сайте могут размещаться баннеры, которые представляют собой ссылки на наиболее важные документы, разделы сайта или на электронные информационные ресурсы.

4.5. Подготовленная к размещению информация передается редакторам сайта в электронном виде (текстовые документы в форматах .doc, .pdf; рисунки и фотоматериалы в форматах .jpg, .gif, .bmp; презентации в формате .ppt, .pdf).

4.6. Размещая информацию, Библиотека обеспечивает простоту ее использования (применяет связующие ссылки, гиперссылки и т.д.).

#### **5. Ответственность**

5.1. Ответственность за несвоевременное, недостоверное, некачественное предоставление информации для размещения на сайте несут заместители директора Библиотеки.

5.2. Ответственность за некачественное текущее сопровождение сайта несут редакторы сайта – главные библиотекари.



ЧОУ ВО «Санкт-Петербургский университет  
технологий управления и экономики»

Положение

*О сайте библиотеки СПбУТУиЭ*

П-СМК-7.0-204-2016

**ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ ПЕРСОНАЛА**  
**С П-СМК-7.0-204-2016 «Положение о сайте библиотеки СПбУТУиЭ»**  
**Библиотека**  
*(наименование подразделения)*

**Ильинец Д. В., директор**  
*(руководитель подразделения, Ф.И.О. , должность)*

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Должность	Ознакомлен	Дата	Подпись