

ДОГОВОР № _____
на проведение практики

г. Красноярск

«__» _____ 201__ г.

Частное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский университет технологий управления и экономики» (СПБУТУиЭ), именуемое в дальнейшем «Университет», в лице директора Красноярского института экономики – филиала частного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский университет технологий управления и экономики» Рябовой Натальи Юрьевны, действующего на основании доверенности 78 АБ 5220232 от 24.08.2018, в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности № 2464 от 14 ноября 2016 г. / серии 90Л01 № 0009533, (срок действия – бессрочно) и свидетельством о государственной аккредитации серии 90А01 № 0002718 / регистрационный № 2590/ от 17 мая 2017 г. (срок действия – до 03.12.2018 г.), выданных Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, с одной стороны и _____, именуемое в дальнейшем «Организация», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Университет направляет, а Организация принимает и обеспечивает прохождение практики _____

(вид практики)

(этап практики)

предусмотренной образовательной программой среднего профессионального образования по специальности _____

(код, наименование)

в период с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г. студентов Университета в соответствии с Приложением №1 к настоящему договору.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Права и обязанности Университета:

2.1.1. За две недели до начала практики представить Организации для согласования программу практики, списки студентов (в соответствии с Приложением №1 к настоящему договору).

2.1.2. Назначить руководителями практики студентов квалифицированных преподавателей.

2.1.3. Предоставить Организации список руководителей практики от Университета с указанием их контактных данных.

2.1.4. Ознакомить руководителей практики от Организации с требованиями федерального государственного образовательного стандарта к содержанию и уровню профессиональной подготовки студентов.

2.1.5. Оказывать методическую помощь руководителям практики от Организации.

2.1.6. Осуществлять контроль за прохождением практики студентами совместно с руководителями практики от Организации.

2.1.7. По итогам практики провести аттестацию студентов.

2.1.8. При поступлении жалоб от студентов по согласованию с Организацией заменить руководителя практики.

2.2. Права и обязанности Организации:

2.2.1. Принять на практику студентов Университета в соответствии с п.1.1. настоящего договора.

2.2.2. Назначить руководителей практики от Организации, определить из числа высококвалифицированных работников Организации наставников, помогающих студентам овладевать профессиональными навыками.

2.2.3. Согласовать программы практики, содержание и планируемые результаты практики, задания на практику.

2.2.4. Участвовать в определении процедуры оценки и оценочного материала для оценки результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в прохождения практики, а также оценке таких результатов.

2.2.5. Создать студентам необходимые и безопасные условия прохождения практики, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда.

2.2.6. Провести инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

2.2.7. При наличии в организации вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к содержанию практики, со студентом может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.

2.2.8. Соблюдать продолжительность рабочего дня студентов при прохождении практики в Организации с учетом следующих требований Трудового кодекса РФ: для студентов в возрасте от 15 до 16 лет продолжительность рабочего дня составляет не более 24 часов в неделю (ст.91 ТК РФ), в возрасте от 16 до 18 лет – не более 36 часов в неделю (ст.92 ТК РФ), в возрасте от 18 лет и старше – не более 40 часов в неделю (ст. 91 ТК РФ).

2.2.9. Предоставить студентам возможность ознакомиться с работой Организации по профилю его деятельности за исключением вопросов, связанных с коммерческой тайной или профессиональной этикой, перечень которых определяется Организацией.

2.2.10. Предоставить студентам возможность пользоваться библиотекой, оргтехникой и документацией, необходимыми для успешного освоения студентами программы практики и выполнения ими заданий.

2.2.11. Обеспечить табельный учет выхода на практику студентов. Обо всех нарушениях студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка Организации сообщать Университету.

2.2.12. Своевременно информировать Университет об изменениях в Организации, не позволяющих в полном объеме выполнить программу практики.

2.2.13. По окончании практики руководитель практики от Организации должен:

- проверить отчет студента и выставить оценку;
- дать отзыв о работе каждого студента в период прохождения практики;
- заверить документ о выполнении практики печатью Организации.

2.2.14. Рассмотреть возможность дальнейшего трудоустройства студентов в Организации.

2.2.15. Организация вправе требовать от Университета оказания методической помощи в организации проведения практики.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. Стороны несут ответственность за невыполнение возложенных на них обязанностей в соответствии с действующим законодательством.

3.2. Все споры, возникающие между сторонами по настоящему договору, разрешаются путем переговоров. В случае не достижения согласия путем переговоров, спор передается на рассмотрение в арбитражный суд.

4. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

4.1. Настоящий договор вступает в силу после подписания обеими сторонами и действует до окончания практики.

4.2. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах, по одному для каждой стороны, имеющих одинаковую юридическую силу.

5. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

УНИВЕРСИТЕТ:

Частное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский университет технологий управления и экономики» (СПбУТУиЭ)
ИНН 7826001459 КПП 783901001 БИК 044030790
ПАО «Банк Санкт-Петербург», г. Санкт-Петербург
к/с 30101810900000000790
р/с 40703810117000003177
190103, г. Санкт-Петербург,
Лермонтовский пр., д. 44А
Телефон/факс (812) 575-03-00, 575-02-70

Директор Красноярского института экономики ЧОУ ВО
«Санкт-Петербургский университет технологий
управления и экономики»

_____ Н.Ю. Рябова

« _____ » _____ 201 ____ г.

М.П.

ОРГАНИЗАЦИЯ:

(должность, подпись, Ф.И.О. руководителя)

« _____ » _____ 201 ____ г.

М.П.

Частное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский университет технологий управления и экономики» (СПБУТУиЭ), именуемое в дальнейшем «Университет», в лице директора Красноярского института экономики – филиала частного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский университет технологий управления и экономики», действующего на основании доверенности 78 АБ 5220232 от 24.08.2018, в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности № 2464 от 14 ноября 2016 г. / серии 90Л01 № 0009533, (срок действия – бессрочно) и свидетельством о государственной аккредитации серии 90А01 № 0002718 /регистрационный № 2590/ от 17 мая 2017 г. (срок действия – до 03.12.2018 г.), выданных Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, с одной стороны и _____

_____, именуемое в дальнейшем «Организация», в лице _____

_____, действующего на основании _____,

с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны» в рамках Договора № _____ от «__» _____ 20__ г. согласовали прохождение практики в период с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г. на территории Организации следующим студентам:

№ п/п	ФИО студента	Адрес прохождения практики *
1		
2		
3		
...		

*Адрес прохождения практики заполняется в случае, если организация имеет разветвленную сеть. Указывается адрес места нахождения студента при прохождении практики.

Руководитель практики от Университета _____ / _____ /
 _____ / _____ /
 _____ / _____ /

Директор института _____ / Н.Ю. Рябова/

УНИВЕРСИТЕТ:

Частное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский университет технологий управления и экономики» (СПБУТУиЭ)
 ИНН 7826001459 КПП 783901001 БИК 044030790
 ПАО «Банк Санкт-Петербург», г. Санкт-Петербург
 к/с 30101810900000000790
 р/с 40703810117000003177
 190103, г. Санкт-Петербург,
 Лермонтовский пр., д. 44А
 Телефон/факс (812) 575-03-00, 575-02-70

ОРГАНИЗАЦИЯ:

Директор Красноярского института экономики ЧОУ ВО «Санкт-Петербургский университет технологий управления и экономики»

_____ Н.Ю. Рябова

«__» _____ 201__ г.
 М.П.

_____ (должность, подпись, Ф.И.О. руководителя)

«__» _____ 201__ г.
 М.П.